

EJERLEJLIGHEDERNES LANDSFORENING

Nørre Voldgade 2
1358 København K

Årsrapport 2014

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens
delegeretmøde

Den 30/4 2015

dirigent

CVR-nr. 61 37 50 15

INDHOLDSFORTGNELSE

	<u>Side nr.</u>
<u>Påtegninger</u>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
<u>Ledelsesberetning</u>	
Foreningsoplysninger	5
Hoved/nøgletal	6
Beretning	7
<u>Årsregnskab 1. januar – 31. december</u>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13

PÅTEGNINGER

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2014 for Ejerlejlighedernes Landsforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på delegeretmødet.

København, den 19. marts 2015

Peter Lautrup
formand

Søren Lisberg
næstformand

Torben Vonsild
kasserer

Erik Hjulmand

Flemming Holdt

Lone Refshammer

Halfdan Krag Jespersen

Peer Bo Pedersen

Susanne Rendtorff

PÅTEGNINGER

Den uafhængige revisors påtegning

Til medlemmer af Ejerlejlighedernes Landsforening

Vi har revideret årsregnskabet for Ejerlejlighedernes Landsforening for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 19. marts 2015

ERNST & YOUNG

Godkendt Revisionspartnerselskab

Henrik Reedtz
statsaut. revisor

LEDELSESBERETNING

FORENINGSOPLYSNINGER

Ejerlejlighedernes Landsforening
Nørre Voldgade 2
1358 København K

Telefon: 33 12 25 34
Hjemmeside: www.ejl.dk
E-mail: ejl@ejl.dk

CVR-nr.: 61 37 50 15
Stiftet: 25. april 1972
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Forretningsudvalg:

Peter Lautrup (formand)
Søren Lisberg (næstformand)
Torben Vonsild (kasserer)

Revision:

ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
Osvald Helmuths Vej 4
Postboks 250
2000 Frederiksberg

Delegeretmøde:

Delegeretmødet afholdes den 30. april 2015 i Grundejernes Hus, Nørre Voldgade 2, 1358 København K.

LEDELSESBERETNING

HOVED-/NØGLETAL

Udvalgte hoved- og nøgletal for de seneste 5 år kan opgøres således:

Hovedtal i tkr.	2014	2013	2012	2011	2010
Indtægter	643	663	712	669	691
Driftsudgifter	722	734	767	746	685
Årets resultat	(73)	(62)	(43)	(75)	14
Balancesum	210	263	360	365	438
Egenkapital	22	95	157	200	275
Egenkapital inkl. dispositionsfond	112	185	247	290	365
Nøgletal					
Soliditetsgrad, %	10,4	36,1	43,6	54,8	62,7
Soliditetsgrad inkl. dispositionsfond	53,3	70,3	68,6	79,5	83,3
Antal medarbejdere ¹⁾	1	1	1	1	2

1) Opgjort efter ATP-metoden.

Foreningens medarbejder er fratrådt ultimo august 2014 og foreningen har herefter ikke nogen ansatte. Foreningens sekretariatsbetjening udføres fuldt ud af Ejendomsforeningen Danmark.

Nøgletallene er beregnet efter Finansanalytikerforeningens ”Anbefalinger og Nøgletal 2010”. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

LEDELSESBERETNING

Resultatet for 2014

Foreningen har i 2014 realiseret et underskud på 73 tkr. mod et underskud på 62 tkr. i 2013. Resultatet anses for utilfredsstillende.

Resultatet fremkommer efter at kontingentindtægterne er faldet med 20 tkr. i forhold til 2013, mens omkostningerne stort set har været på forventet niveau.

Foreningens nye hjemmeside blev lag ud på nettet primo 2014, og der var gjort forberedelser til, at leverandører med tilknytning til ejendomsbranchen mod betaling kan indrykke annoncer. Udviklingen af denne del af hjemmesiden blev forsinket, og annoncetegningen kan først startes i foråret 2015.

I 2014 gik foreningens sekretariatschef gennem mange år på pension. Sekretariatsfunktionen betjenes herefter gennem et udvidet samarbejde med Ejendomsforeningen Danmark.

Der har i 2014 fortsat været en betydelig aktivitet i bestyrelsen. Dels med videreudvikling af foreningens hjemmeside, dels ved tilrettelæggelse af et kursusprogram som løbende implementeres.

Initiativerne er sat i gang for at styrke servicen over for foreningens medlemmer og det er bestyrelsens forventning, at arbejdsindsatsen vil medvirke til at fastholde de nuværende medlemmer, og at de på sigt vil medvirke til tilgang af nye medlemmer.

Forventninger til 2015 og 2016

Bestyrelsen forventer, at der gennem en stram økonomisk styring vil blive balance mellem foreningens indtægter og udgifter for årene 2015 og at der vil være overskud fra 2016.

Der er ikke frem til 19. marts 2015 indtruffet begivenheder, der har haft væsentlig indvirkning på foreningens finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Ejerlejlighedernes Landsforening er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Skemapligt

Resultatopgørelsens og balancens poster er tilpasset til foreningens særlige forhold.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Kontingentindtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode som kontingentet vedrører. Kontingentperioden er sammenfaldende med regnskabsåret.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer og gæld.

Skat af årets resultat

Ejerlejlighedernes Landsforening er skattepligtig efter Selskabsskattelovens § 1 nr. 6, men beskattes alene af erhvervsmæssige indtægter. Foreningen har ingen erhvervsmæssig indtægt

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi på balancedagen, idet obligationer udtrukket 2. januar optages til kurs pari.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af væsentlige indtægter og udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I de efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til nettorealiseringsværdi.

Generelt

I talopstillinger anvendes parentes om negative resultater og fradragposter. Regnskabet aflægges i DKK.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nøgletal

Nøgletal er beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings ”Anbefalinger og Nøgletal 2010”

Soliditetsgrad:

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt, ultimo}}$$

Soliditetsgrad incl. dispositionsfond:

$$\frac{\text{Egenkapital incl. dispositionsfond ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt, ultimo}}$$

RESULTATOPGØRELSE

Note	<u>2014</u>	<u>2013</u> tkr.
Indtægter		
Medlemskontingenter	639.533	662
Øvrige indtægter	3.940	1
Indtægter i alt	<u>643.473</u>	<u>663</u>
Omkostninger		
Lønomkostninger	(228.838)	(396)
Lokaleomkostninger	(79.861)	(153)
Kontorhold m.v.	(274.210)	(50)
Telefon	(2.472)	(3)
Porto	(7.985)	(7)
Forsikring	859	(10)
EDB-udgifter	(11.668)	(10)
Hjemmeside	(11.875)	-
Revision	(19.750)	(17)
Tidsskrifter/litteratur/aviser	(13.069)	(10)
Dansk Selskab for Boligret	(1.500)	(2)
Mødeomkostninger, rejseudgifter, repræsentation	(72.024)	(68)
Hensat til tab på debitorer	-	(8)
Omkostninger i alt	<u>(722.393)</u>	<u>(734)</u>
Resultat før finansielle poster	(78.920)	(71)
1 Finansielle poster	5.631	9
Resultat før skat	(73.289)	(62)
Skat af årets resultat	-	-
Årets resultat	<u>(73.289)</u>	<u>(62)</u>
Resultatdisponering		
Henlagt til overført resultat	(73.289)	(62)
	<u>(73.289)</u>	<u>(62)</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER

<u>Note</u>	<u>31/12 14</u>	<u>31/12 13</u> tkr.
AKTIVER		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Forudbetalte omkostninger	-	3
	-	3
2. Værdipapirer	25.542	203
Likvide beholdninger	184.333	57
Omsætningsaktiver i alt	<u>209.875</u>	<u>263</u>
 AKTIVER I ALT	 <u>209.875</u>	 <u>263</u>
 PASSIVER		
3. Egenkapital		
Overført resultat	21.874	95
Dispositionsfond	90.000	90
Egenkapital i alt	<u>111.874</u>	<u>185</u>
 Gældsforpligtelser		
Kortfristede gældsforpligter		
Kreditorer	97.882	16
Skyldig A-skat, AM-bidrag og ATP mv.	119	17
Skyldige feriepenge	-	45
	<u>98.001</u>	<u>78</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>98.001</u>	<u>78</u>
PASSIVER I ALT	<u>209.875</u>	<u>263</u>
4. Eventualposter og pantsætninger		

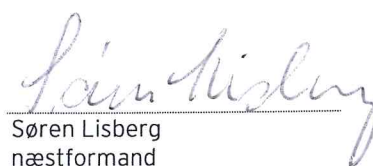
NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	2014	2013 tkr.
1 Finansielle poster		
Udbytte Investeringsbeviser	6.301	6
Udbytte Aktier	967	1
Ikke realiserede kursreguleringer	(1.637)	2
	<u>5.631</u>	<u>9</u>
		31/12 2013
	31/12 14	tkr.
2 Værdipapirer		
Aktier Nordea	25.542	25
Investeringsbeviser – Nordea Invest korte obligationer	-	178
	<u>25.542</u>	<u>203</u>
3 Egenkapital		
Overført resultat 1. januar 2014	95.163	157
Overført jf. resultatdisponering	(73.289)	(62)
	<u>21.874</u>	<u>95</u>
4 Eventualposter og pantsætninger		
Foreningen har ingen eventualforpligtelser eller eventualaktiver.		


godkendt den 30/4-15:

I bestyrelsen:


Peter Lautrup
formand


Søren Lisberg
næstformand


Torben Vonsild
kasserer


Erik Hjulmand


Flemming Holdt


Lone Refshammer


Halfdan Krag Jespersen


Peer Bo Pedersen


Susanne Rendtorff

Ejerlejlighedernes Landsforening

CVR-nr. 61 37 50 15



Revisionsprotokollat

af 19. marts 2015
til årsregnskab for 2014



Building a better
working world

Indhold

1	Konklusion på revision af årsregnskabet for 2014	32
1.1	Indledning	32
1.2	Konklusion på den udførte revision	32
2	Risikovurdering	32
2.1	Risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet	32
2.2	Foreningens forretningsgange og interne kontroller	33
3	Kommentarer vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2014	33
3.1	Omsætning og tilgodehavende kontingentindtægter	33
3.2	Lønomkostninger	33
3.3	Afregning af Ejendomsforeningen Danmark	34
4	Ledelsesberetningen	34
5	Skat	34
6	Øvrige forhold	34
6.1	Ledelsens regnskabserklæring	34
6.2	Ikke-korrigerede forhold	35
6.3	Fejlinformation i årsregnskabet som skyldes besvigelser	35
6.4	Overholdelse af lovgivningen	35
6.5	Begivenheder indtruffet efter balancedagen	35
7	Afsluttende oplysninger m.v.	35
7.1	Bestyrelsens formelle pligter	35
8	Lovpligtige oplysninger	36

1 Konklusion på revision af årsregnskabet for 2014

1.1 Indledning

Som foreningens revisor har vi revideret det fremlagte udkast til årsregnskab for Ejerlejlighedernes Landsforening for 2014, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vi har i tilknytning til revisionen afgivet udtalelse om ledelsesberetningen.

Årsregnskabet udviser følgende hovedtal:

t.kr.	2014	2013
Årets resultat	-73	-62
Aktiver i alt	210	263
Egenkapital (inkl. Dispositionsfond)	112	185

Revisionsprotokollatet er alene udarbejdet til brug for bestyrelsen og forudsættes ikke anvendt af andre eller til andre formål.

1.2 Konklusion på den udførte revision

Revisionens mål og omfang samt ansvaret for regnskabsaflæggelsen er omtalt i vores revisionsprotokollat af 22. marts 2012.

Revisionen af årsregnskabet for 2014 er udført i overensstemmelse hermed samt i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge revisorlovgivningen.

Revisionen af årsregnskabet og gennemlæsningen af ledelsesberetningen har ikke givet anledning til bemærkninger af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i vores påtegning på årsregnskabet samt udtalelse om ledelsesberetningen.

Vedtages årsrapporten i den foreliggende form, og fremkommer der ikke under bestyrelsens behandling og vedtagelse af årsrapporten væsentlige nye oplysninger, vil vi afgive en påtegning på årsregnskabet uden forbehold eller supplerende oplysninger samt en udtalelse om ledelsesberetningen uden bemærkninger.

2 Risikovurdering

2.1 Risiko for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet

På grundlag af drøftelser med foreningens administrator har vi vurderet risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet og de af ledelsen iværksatte tiltag til styring heraf, herunder med henblik på at forebygge, opdage og korrigere fejl.

Vi har i den forbindelse vurderet de overordnede kontroller samt kontrollerne inden for væsentlige specifikke regnskabsområder.

Baseret på vores drøftelser med administrator og vores kendskab til foreningens aktiviteter og forhold i øvrigt har vi ikke identificeret regnskabsposter, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet.

På baggrund af risikovurderingen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet har vi fastlagt den overordnede revisionsstrategi og -plan for 2014.

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med den fastlagte revisionsstrategi og -plan.

2.2 Foreningens forretningsgange og interne kontroller

Forretningsgange og interne kontroller afpasses efter foreningens størrelse og karakter med henblik på at forebygge uforudsete tab, understøtte bestyrelsens tilsyn med foreningen og at sikre en rettidig og pålidelig økonomirapportering.

Ved udgangen af august 2014 fratrådte foreningens eneste fastansatte medarbejder. Foreningens sekretariatsarbejde, herunder administration, udføres herefter af Ejendomsforeningen Danmark.

Ejendomsforeningen Danmark administrerer foreningen via Ejendomsforeningens eksisterende forretningsystemer og godkendelsesprocedurer mv. Antallet af medarbejder tilknyttet sekretariatsfunktionen er begrænset, hvorfor det ikke er muligt at etablere effektiv funktionsadskillelse og interne kontroller i alle væsentlige henseender.

Bestyrelsen er bekendt med, at forholdene indebærer en øget risiko for, at tilsigtede og utilsigtede fejl, mangler eller uregelmæssigheder kan opstå og forblive uopdagede. Som kompensation herfor gennemgår bestyrelsen kvartalsvis økonomirapportering.

Henset til ovenstående har vores revision primært været tilrettelagt ud fra en substansbaseret tilgang. Revisionen har derfor i det væsentligste været baseret på en gennemgang af foreningens afstemninger, stikprøvevis kontrol af aktiver, gældsforpligtelser og transaktioner samt analyser af regnskabsmæssige data.

Vi har i forbindelse med udførelsen af revisionen ikke konstateret forhold, der giver anledning til mistanke om tilsigtede eller utilsigtede fejl, mangler eller uregelmæssigheder som følge af den manglende funktionsadskillelse.

3 Kommentarer vedrørende revisionen af årsregnskabet for 2014

3.1 Omsætning og tilgodehavende kontingentindtægter

Foreningen har i 2014 realiseret en samlet omsætning på 643 t.kr. (2013: 663 t.kr.).

I forbindelse med vores revision har vi gennemgået afstemning af kontingentindtægter til kontingentsystemet, foretaget sandsynliggørelse af kontingentindtægterne ud fra antal medlemmer og standardprislister samt stikprøvevis afstemt bogført indtægt fra medlemmer til medlemmernes indmeldelsesblanket og evt. reguleringsbrev.

Medlemmerne betaler kontingent pr. lejemål, dog minimum 1.400 kr. årligt. Det er overfor os oplyst, at medlemmer hvis kontingent overstiger minimumskontingentet ikke efterfølgende reguleres i takt med den generelle kontingentforhøjelse, så længe kontingentet overstiger minimumskontingentet.

Det er ydermere oplyst, at der arbejdes med skønsmæssig rabat for store ejendomme, hvilket ikke er nærmere afgrænset. Vi anbefaler en præcisering af, at ovenstående praksis indføres i kontingentstrukturen.

Tilgodehavende kontingentindtægter pr. 31. december 2014 er nedskrevet til nul. De pågældende medlemmer vil blive udmeldt og kan blive genindmeldt, når udestående kontingenter er indbetalte.

Den udførte revision af kontingentindtægter har ikke givet anledning til bemærkninger.

3.2 Lønomkostninger

Lønomkostninger er i årsregnskabet for 2014 indregnet med i alt 229 t.kr. (2013: 396 t.kr.).

I forbindelse med vores revision har vi gennemgået lønafstemning for 2014.

Revisionen af lønomkostninger har ikke givet anledning til bemærkninger.

3.3 Afregning af Ejendomsforeningen Danmark

Foreningen har den 30. januar 2014 tiltrådt aftale med Ejendomsforeningen Danmark om fuld sekretariatsbetjening med virkning fra 1. august 2014.

Det årlige honorar for sekretariatsbetjeningen er i aftalen fastsat til 500 t.kr. Honoraret opgøres og afregnes forholdsmæssigt på baggrund af en fordeling af afholdt løn til medarbejdere ansat i Ejendomsforeningen Danmark.

Honorar for perioden 1. juli 2014 - 31. december 2014 udgør 244 t.kr.

Honorar inkl. husleje for perioden 1. januar 2014 - 30. juni 2014 udgør 82 t.kr.

Vi har sammenholdt opkrævet honorar for 1. juli 2014 - 31. december 2014 med den faktiske afholdte løn i Ejendomsforeningen Danmark.

Gennemgangen gav ikke anledning til bemærkninger.

4 Ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen og

- ▶ sammenholdt oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet,
- ▶ sammenholdt oplysningerne heri med den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med vores revision,
- ▶ ud fra vores viden om regelgrundlaget taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen.

Det udførte arbejde har ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger.

5 Skat

Ejerlejlighedernes Landsforening er skattepligtig efter selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6, men beskattes alene af erhvervsmæssige indtægter. Foreningens daglige ledelse har over for os oplyst, at foreningen ikke har haft erhvervsmæssig indtægt i løbet af 2014, hvorfor der ikke påhviler foreningen skat for 2014.

Vi kan tilslutte os den skattemæssige behandling.

6 Øvrige forhold

6.1 Ledelsens regnskabserklæring

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen har vi indhentet en skriftlig erklæring fra den daglige ledelse om forhold af væsentlig betydning for årsregnskabet og ledelsesberetningen.

Den skriftlige erklæring omfatter årsregnskabet indhold, herunder kapitalberedskab, oplysninger om pantsætninger og sikkerhedsstillelser, garantistillelser, retssager, besvigelser, transaktioner med nærtstående parter, begivenheder efter balancedagen, oversigt over ikke-korrigerede forhold og andre områder, hvor det er vanskeligt at opnå et revisionsbevis. Endvidere dækker ledelsens regnskabserklæring de forhold, som ledelsesberetningen omhandler.

Den modtagne regnskabserklæring har ikke givet anledning til bemærkninger.

6.2 Ikke-korrigerede forhold

I henhold til internationale standarder om revision skal vi informere bestyrelsen om forhold, som ikke er korrigeret i det foreliggende udkast til årsregnskab, fordi den daglige ledelse vurderer dem værende uvæsentlige både enkeltvis og sammenlagt for årsregnskabet som helhed.

Denne oplysning skal gives for at sikre, at bestyrelsen er orienteret om og kan tilslutte sig den daglige ledelses foretagne vurdering.

I forbindelse med regnskabsaflæggelsen er der ikke konstateret forhold, der ikke er indarbejdet i det foreliggende udkast til årsregnskab.

6.3 Fejlinformation i årsregnskabet som skyldes besvigelser

Som revisorer har vi pligt til med professionel skepsis at overveje muligheden for fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

Vi har i forbindelse med planlægningen af revisionen opnået en forståelse for, hvordan bestyrelsen udøver tilsyn med den daglige ledelses identifikation af risici for besvigelser og med den interne kontrol, som den daglige ledelse har etableret for at imødegå disse risici.

Ledelsen har over for os bekræftet:

- ▶ sit ansvar for udformning, implementering og opretholdelse af intern kontrol med henblik på at forebygge og opdage besvigelser og fejl, og
- ▶ at den ikke har kendskab til eller formodning om besvigelser i foreningen.

De internationale standarder om revision kræver, at vi forespørger bestyrelsen, om den har kendskab til konstaterede eller formodede besvigelser. Vi tillader os at betragte bestyrelsens underskrift på dette revisionsprotokollat som en bekræftelse på, at bestyrelsen ikke har kendskab til sådanne forhold.

Vi er ikke i forbindelse med vores revision blevet bekendt med forhold, der indikerer eller vækker mistanke om besvigelser af betydning for årsregnskabet.

6.4 Overholdelse af lovgivningen

Vi er ikke i forbindelse med vores revision blevet bekendt med overtrædelser af regnskabslovgivningen og bogføringsloven eller anden lovgivning, der kan have væsentlig indvirkning på årsregnskabet.

6.5 Begivenheder indtruffet efter balancedagen

Vi er ikke under vores gennemgang blevet bekendt med begivenheder, som i væsentlig grad påvirker årsregnskabet, og som ikke er indarbejdet og tilstrækkeligt oplyst i årsregnskabet.

7 Afsluttende oplysninger m.v.

7.1 Bestyrelsens formelle pligter

Vi har påset, at der føres forhandlingsprotokol for bestyrelsesmøder og revisionsprotokollater underskrives af bestyrelsen

Bestyrelsens forhandlingsprotokol

Vi har læst bestyrelsens forhandlingsprotokol frem til mødet den 4. december 2014.

Gennemlæsningen har ikke afdækket forhold, som ikke er behørigt medtaget i årsregnskabet.

8 Lovpligtige oplysninger

I henhold til revisorloven og etiske regler for revisorer skal vi oplyse,
at vi opfylder de i lovgivningen indeholdte uafhængighedsbestemmelser, og
at vi har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om.

København, den 19. marts 2015
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab



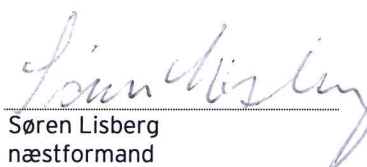
Henrik Reedtz
statsaut. revisor

Siderne 31-36 er fremlagt på mødet den / 2015.

I bestyrelsen:



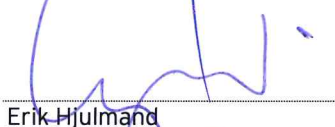
Peter Laurrup
formand



Søren Lisberg
næstformand



Torben Vonsild
kasserer



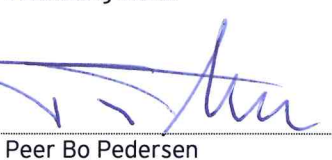
Erik Hjulmand

Flemming Holdt

Lone Refshammer



Halfdan Krag Jespersen



Peer Bo Pedersen



Susanne Rendtorff